



## REGLEMENT

FIXANT LES MODALITES D'ORGANISATION DU TRANSPORT SCOLAIRE ET LES  
CONDITIONS DE PRISE EN CHARGE DES ELEVES DANS LE RESSORT LA COMMUNAUTE  
D'AGGLOMERATION SAINT AVOLD SYNERGIE

### ARTICLE 1 - Organisation des transports scolaires

#### A. Les acteurs de l'organisation des transports scolaires

##### 1. **Compétence de principe de la Communauté d'Agglomération pour l'organisation des transports au départ et à l'arrivée du ressort**

En sa qualité d'Autorité Organisatrice de Mobilité Durable, (AOMD) la Communauté d'Agglomération est compétente, sur son ressort territorial, pour :

- Organiser des services réguliers de transport public de personnes ;
- Organiser des services à la demande de transport public de personnes ;
- Organiser des services de transport scolaire définis aux articles L. 3111-7 à L. 3111-10, dans les cas prévus au quatrième alinéa de l'article L. 3111-7 et à l'article L. 3111-8 ;
- Organiser des services relatifs aux mobilités actives définies à l'article L. 1271-1 ou contribuer au développement de ces mobilités ;
- Organiser des services relatifs aux usages partagés des véhicules terrestres à moteur ou contribuer à leur développement.

Cette compétence ne couvre que les transports dont le point de départ et le point d'arrivée se situent dans le ressort de l'AOMD.

##### 2. **Compétence de principe de la Région Grand Est pour l'organisation des transports dont le point de départ ou le point d'arrivée se situent en dehors du ressort**

La Région reste en principe compétente, en qualité d'Autorité Organisatrice de Mobilité Régionale (AOMR), pour organiser les transports dont le point de départ ou le point de départ se situent en dehors du ressort des AOMD.

##### 3. **Articulation entre la compétence de la Région Grand Est et la compétence de la Communauté d'Agglomération**

La Communauté d'Agglomération, pour les transports qui ressortent de sa compétence, peut mettre en œuvre ceux-ci en Régie, les confier à un prestataire privé ou, avec l'accord de celle-ci, affecter les élèves sur des lignes exploitées par la Région, dans le cadre d'accords de complémentarité.

Dans ce cas de figure, le Règlement applicable est celui de la Région.

La Communauté d'Agglomération assurera toutefois une égalité tarifaire entre usagers ayants droit, qu'ils soient pris en charge sur une ligne organisée par la Région ou sur une ligne qu'elle exploite ou a confié directement à un prestataire privé.

#### **4. La compétence des Communes :**

Les Communes sont gestionnaires de voiries communales et leurs Maires sont titulaires du pouvoir de police de la circulation ce qui leur permet de réglementer l'usage de la voirie.

Les Maires des communes d'implantation des établissements scolaires doivent :

- Assurer la surveillance des élèves entre le seuil de l'établissement scolaire et les véhicules de transport ;
- Prendre toutes les mesures nécessaires pour assurer la sécurité des élèves aux abords des établissements scolaires, dans le cadre de ses pouvoirs de police et de gestion de la voirie communale.

#### **5. Les transporteurs :**

Le transport a un rôle central dans l'organisation du transport scolaire.

Les missions du transporteur sont décrites dans chaque contrat d'exploitation qui le lie à la Communauté d'Agglomération.

#### **6. Les élèves et les représentants légaux :**

La responsabilité civile du représentant légal de l'élève mineur peut être engagée :

- Sur le trajet de l'élève entre le domicile et le point d'arrêt du transport
- Pendant l'attente à l'arrêt et l'accès au car

Les parents doivent prendre les dispositions nécessaires afin d'assurer l'accompagnement de leur enfant entre le domicile et le point d'arrêt le plus proche.

### **B. La structuration des services organisés par la Communauté d'Agglomération**

#### **1. La carte scolaire**

Les transports organisés par la Communauté d'Agglomération assurent la desserte des établissements scolaires conformément à la carte scolaire de l'enseignement générale (carte scolaire du premier degré et secteurs et districts du second degré).

#### **2. Le niveau de desserte**

Le schéma de transport est basé sur la mise en place d'un aller-retour quotidien pour les établissements élémentaires et secondaires.

Les circuits et horaires sont aménagés en fonction des horaires d'ouverture et de fermeture des établissements scolaires et selon le calendrier officiel de l'Education Nationale.

#### **3. L'accompagnement dans les cars scolaires**

Afin d'assurer l'encadrement et la sécurité des élèves scolarisés en maternelle dans les transports scolaires, l'accompagnement est rendu obligatoire dès le premier élève de maternelle transporté. Le rôle de l'accompagnateur est étendu aux élèves scolarisés en primaire présents dans l'autocar le cas échéant.



En l'absence d'un accompagnateur pour la prise en charge des élèves de maternelle :

- Dans le cas d'un transport spécifiquement dédié aux maternelles, le transport des élèves ne sera pas mis en place
- Dans le cas d'un transport mixte, les cartes de transport ne seront pas délivrées aux familles des enfants de maternelle et l'accès à l'autocar leur sera refusé.

Les Communes composant les RPI sont responsables de l'organisation et du financement de l'accompagnement des élèves. Les conditions opérationnelles de cet accompagnement sont convenues entre la Communauté d'Agglomération et les Communes.

L'annexe n° 4 « Charge accompagnateur » du présent règlement définit le rôle de l'accompagnateur.

#### **4. Les conditions de création / modification d'une desserte scolaire :**

La création/modification d'une desserte scolaire peut être étudiée dès lors que les deux conditions cumulatives suivantes sont réunies :

- Un minimum de trois élèves ayants droit, de même régime, résidant dans la même commune et scolarisés dans un ou plusieurs établissement(s) à des horaires compatibles doit être recensé, avec confirmation des informations par l'établissement et/ou la mairie concernée
- Trois kilomètres au moins doivent séparer le point d'arrêt le plus proche, au sein de la Commune de domicile, et le point d'arrêt de l'établissement de rattachement. Cette distance est calculée par l'itinéraire le plus direct en empruntant les voies ouvertes à la circulation piétonnière et automobile.

L'étude ne préjuge pas de la décision prise *in fine* par la Communauté d'Agglomération, laquelle doit tenir compte du coût généré par la modification demandée, de que l'impact sur le temps de transport, du degré de difficulté technique et des conditions de sécurité.

## **ARTICLE 2 - Droit au transport**

---

### **A. Modes de transport concernés**

Les présentes dispositions s'appliquent aux transports visés en Annexe 1.

La Communauté d'Agglomération affectera les élèves au réseau qu'elle organise ou aux réseaux organisés par les autorités, notamment Régionales, avec lesquelles elle a conclu des accords de complémentarité.

Le recours au Transport à la Demande est interdit pour les scolaires.

### **B. Critères d'ouverture du droit au transport**

Sont considérés comme ayants droit les élèves répondant cumulativement aux critères ci-dessous.

Une fois le droit au transport établi, l'élève pourra bénéficier soit de l'accès aux lignes de transport scolaire, soit de l'accès aux services de transport urbain, soit du versement d'une allocation familiale de transport venant compenser l'absence totale ou partielle d'offre dont les modalités sont définies au point E. du présent article.

### 1. Le domicile :

Le domicile légal de l'élève doit être situé sur le territoire de la Communauté d'Agglomération.

Ce domicile est celui du représentant légal (père, mère, tuteur), de la personne désignée par une décision judiciaire de placement ou de l'élève lui-même s'il est majeur.

### 2. La scolarité :

Le droit au transport scolaire est accordé pour les élèves scolarisés dans le ressort de la Communauté d'Agglomération (externes, demi-pensionnaires et internes), dans le respect de la carte scolaire telle que définie à l'article 1. B. 1 :

- De l'école primaire (maternelle et élémentaire) au baccalauréat dans les établissements d'enseignements publics
- De l'école primaire (maternelle et élémentaire) au baccalauréat dans les établissements d'enseignement privés sous contrat

Le statut d'ayant droit pourra être accordé lorsque l'affectation dans un établissement ne répondant pas à la sectorisation en raison de de section d'éducation spécialisée ou d'options spécifiques n'existant pas dans l'établissement dont dépend l'élève et à condition que l'établissement de scolarisation se situe dans le ressort de la Communauté d'Agglomération ; l'annexe 1 recense ces spécificités.

Le droit au transport scolaire n'est pas accordé pour les élèves scolarisés dans les établissements et les formations suivants :

- Formations post-bac
- Etablissements privés hors contrat
- Maisons familiales rurales (MFR)
- Ecole de la deuxième chance

Toute demande de transport fera l'objet d'une validation d'inscription auprès de l'établissement scolaire concerné.

### 3. Le ban communal :

Le droit au transport n'est pas assuré pour les élèves dont le domicile est situé dans la même commune que l'établissement scolaire.

## C. Dérogations et cas particuliers

### 1. Dérogations

Les dérogations accordées par l'Education Nationale et les communes ne donneront pas lieu à la reconnaissance du droit au transport. Il en est de même pour une dérogation à la carte scolaire résultat de l'absence de places disponibles dans l'établissement de rattachement.



Au regard de la situation particulière d'un élève, un accord de prise en charge pourra être accordé par la Communauté d'Agglomération au vu des éléments transmis par les familles.

## 2. Les cas particuliers :

**Les gardes nourrices :** en cas de dérogation accordée à la carte scolaire en raison de gardes pour les élèves de primaire, un statut d'ayant droit pourra être accordé selon les conditions fixées à l'annexe 2.

**Les gardes alternées des élèves ayants droit :** en cas de garde alternée dans le périmètre, l'élève bénéficie d'une double prise en charge à partir du domicile de chacun des parents à condition que les dessertes existent et sans modification de celle-ci. Cette situation doit être déclarée au cours de l'inscription.

**Les stages obligatoires des élèves ayants droit :** les élèves qui bénéficient d'un droit au transport pour l'année scolaire en cours et qui doivent effectuer un stage dans le ressort ne voient attribuer un laissez passer valable pour la durée de leur stage. Aucune adaptation des services ne sera opérée pour répondre à des besoins de déplacement liés à des stages. La prise en charge se fait à moyens constants et dans la limite des places disponibles après embarquement des ayants droit.

**Les correspondant étrangers des élèves ayant droit :** Pendant leur séjour au domicile des parents d'un élève bénéficiant du droit au transport sur le réseau scolaire de la Communauté d'Agglomération, les correspondants étrangers sont admis gratuitement sous réserve de places disponibles sur présentation d'un titre provisoire délivré par la Communauté d'Agglomération et ce pour une durée maximum de 3 semaines. Aucune adaptation des services ne sera opérée pour répondre à des besoins de déplacement de correspondants étrangers. La prise en charge se fait à moyens constants et dans la limite des places disponibles après l'embarquement des ayants-droit

Pour les correspondants dont le séjour est supérieur à 3 semaines, l'élève devra s'acquitter du paiement d'un titre de transport ayant droit.

**Les usagers autre que scolaires ou apprentis :** ces derniers peuvent être admis dans les transports scolaires dans la limite des places disponibles et à condition de disposer d'un titre de transport.

## D. Le trajet

### 1. **Elèves demi-pensionnaires et externes :**

Les élèves demi-pensionnaires et externes bénéficient d'un aller et retour quotidien entre le domicile et l'établissement organisé dans les conditions définies à l'article 1. B. 2.

En cas de suppression de cours ou de modifications des horaires de classe et plus largement pour permettre la meilleure adaptabilité à leur emploi du temps, les élèves peuvent être admis sur les services réguliers, à moyens constants et sous réserve de places disponibles.

De même, le titre de transport de l'élève pourra lui permettre de bénéficier d'un aller-retour quotidien supplémentaire pendant la pause méridienne, si la Communauté d'Agglomération a fait le choix de créer une ligne à cette fin.

Aucun service spécial n'est créé pour ces déplacements.

## 2. Elèves internes

Concernant les élèves placés en internat, les trajets pris en compte sont ceux du domicile au lieu d'internat sur la base d'un aller-retour hebdomadaire, sauf cas particuliers des jours fériés et des jours de fermeture de l'établissement dans le cadre du calendrier officiel de l'Education Nationale.

## 3. Autres trajets

Les trajets vers d'autres lieux que le domicile du représentant légal de l'élève sont des déplacements privés (exception faite des trajets nourrice-établissements scolaires dans les conditions visées à l'article 2 C. 2.) et n'ouvrent pas droit au transport scolaire.

## E. L'Allocation Familiale de Transport

### 1. Conditions d'ouverture au droit à versement de l'AFT :

Le versement de l'Allocation Familiale de Transport est conditionné aux conditions cumulatives suivantes :

- Seuls les élèves bénéficiant du statut d'ayant droit sont éligible au versement de l'AFT
- Dans le cadre des critères fixés dans l'annexe 3 du présent règlement, une AFT pourra être versées en cas d'absence complète de transport, sur une partie ou la totalité du parcours

### 2. Modalités de versement :

Le montant de l'AFT est fixé dans l'annexe 3.

L'AFT est forfaitaire et annuelle. Elle sera versée à l'année scolaire échue sur la base d'un justificatif de scolarité, dûment visé par l'établissement scolaire.

Elle est versée par famille et par destination. Dans le cas où plusieurs enfants d'une même famille utiliseraient le même véhicule, une seule indemnité sera versée à la famille.

## F. Modalités applicables aux scolaires ne bénéficiant pas du droit au transport

### 1. Bénéfice du tarif minoré :

Les élèves qui ne sont pas ayants droit peuvent bénéficier du tarif minoré défini à l'annexe 3 aux conditions cumulatives suivantes :

#### - Le domicile :

Le domicile légal de l'élève doit être situé sur le territoire de la Communauté d'Agglomération.

Ce domicile est celui du représentant légal (père, mère, tuteur), de la personne désignée par une décision judiciaire de placement ou de l'élève lui-même s'il est majeur.



- **La scolarisation :**

Le tarif minoré est accordé pour les élèves scolarisés dans le ressort de la Communauté d'Agglomération :

- o De l'école primaire (maternelle et élémentaire) au baccalauréat dans les établissements d'enseignements publics
- o De l'école primaire (maternelle et élémentaire) au baccalauréat dans les établissements d'enseignement privés sous contrat

Le droit au transport scolaire n'est pas accordé pour les élèves scolarisés dans les établissements et les formations suivants :

- Formations post-bac
- Etablissements privés hors contrat
- Maisons familiales rurales (MFR)
- Ecole de la deuxième chance

Le tarif minoré couvrira, selon le statut des élèves concernés :

- Pour les élèves externes et demi-pensionnaire : un aller et retour quotidien entre le domicile et l'établissement organisé dans les conditions définies à l'article 1. B. 2.

En cas de suppression de cours ou de modifications des horaires de classe et plus largement pour permettre la meilleure adaptabilité à leur emploi du temps, les élèves peuvent être admis sur les services réguliers, à moyens constants et sous réserve de places disponibles.

Le titre de transport de l'élève pourra lui permettre de bénéficier d'un aller-retour quotidien supplémentaire pendant la pause méridienne, si la Communauté d'Agglomération a fait le choix de créer une ligne à cette fin.

- Pour les élèves internes : un aller-retour hebdomadaire du domicile au lieu d'internat, sauf cas particuliers des jours fériés et des jours de fermeture de l'établissement dans le cadre du calendrier officiel de l'Education Nationale

**2. Priorité des ayants droit :**

La prise en charge des élèves n'ayant pas la qualité d'ayants droit, qu'ils bénéficient ou non du tarif minoré, se fera soit sur des services à titre principal scolaire, soit sur les lignes régulières.

Elle se fera sans aucune adaptation des services, dans la limite des places disponibles après embarquement des ayants droit.

Le recours au Transport à la demande est proscrit pour les usagers scolaires.

## **ARTICLE 3 - Modalités pratiques de prise en charge des élèves dans les transports organisés par la Communauté d'Agglomération**

---

### **A. Principes généraux**

L'accès au transport scolaire ou au droit au tarif minoré est soumis à une inscription obligatoire renouvelable tous les ans dont les modalités sont fixées en annexe 2.

Pour pouvoir avoir accès au véhicule, l'élève doit être en possession de sa carte de transport ou d'un titre provisoire délivré par le Délégué de la Communauté d'Agglomération ou, à défaut, à la Communauté d'Agglomération.

La demande d'inscription doit être déposée avant la date limite chaque année. Le traitement des demandes déposées après la date limite n'est pas garanti pour la rentrée scolaire.

Pour la demande d'inscription ou le changement de régime (élève externe s'inscrivant en internat...) en cours d'année, la famille devra effectuer les démarches auprès du Délégué de la Communauté d'Agglomération, à défaut auprès de celle-ci, au minimum 10 jours avant le changement afin que l'élève soit en possession de son titre de transport et se voie autoriser l'accès au véhicule.

La carte scolaire est annuelle et ne peut être proratisée. Elle est attribuée pour une année scolaire complète. Sa non-utilisation ne saurait donner lieu à aucun remboursement.

Les tarifs peuvent être réajustés annuellement après approbation par l'Assemblée Délibérante de la Communauté d'Agglomération.

### **B. Le titre de transport**

Tout élève voyageant dans un transport scolaire organisé par la Communauté d'Agglomération bénéficie d'une carte de transport scolaire.

Cette carte doit être présentée au conducteur lors de l'accès à l'autocar, aux personnels surveillants à bord de l'autocar les cas échéant et à tout agent chargé d'une mission de contrôle à bord.

La carte de transport scolaire est nominative et est strictement personnelle et incessible, une photographie récente doit y figurer.

En cas de non-présentation du titre de transport, l'élève doit s'acquitter du tarif applicable.

Toutefois, et à titre exceptionnel en cas d'oubli de sa carte, un élève pourra être admis à bord du car desservant son établissement scolaire sans devoir s'acquitter du tarif applicable.

Les tickets commerciaux ne pourront pas faire l'objet d'une demande de remboursement auprès de la Région.

Les conditions de contrôle des titres et d'accès aux cars scolaires sont définies à l'annexe 2 du présent règlement.

### **C. La délivrance d'un duplicata**

En cas de perte, vol ou détérioration d'une carte de transport, un duplicata pourra être délivré contre paiement d'un montant fixé à l'annexe 3. Après paiement, un justificatif est délivré qui vaut titre provisoire de transport, le temps que la carte soit expédiée au domicile de l'élève.



## **D. La sécurité et la discipline**

L'annexe 2 définit le règlement intérieur des transports scolaires pour assurer la sécurité, la discipline et la bonne tenue des élèves, à la montée, à la descente et à l'intérieur des véhicules affectés aux services. Il fixe également les sanctions liées aux manquements de ces dispositions.

### **ARTICLE 4 - Publication et mise en œuvre du règlement**

---

Le règlement sera publié sur le site de la Communauté d'Agglomération Saint Avold Synergie.

Il sera notifié aux usagers par le biais de la procédure d'inscription pour le transport scolaire.

Il s'appliquera à compter de la rentrée scolaire de l'année scolaire 2020/2021.

Le Directeur Général des Services de la Communauté d'Agglomération, les responsables de transporteurs exploitants des lignes, les agents assermentés et leurs conducteurs, ainsi que les autorités organisatrices déléguées par la Communauté d'Agglomération sont chargés, chacun en ce qui les concerne, de l'application du Règlement.

# ANNEXE 1

## Sectorisation et liste des Communes ayants-droits

### Sectorisation pour les élèves scolarisés au Collège

Collège (Ville)	Secteur de recrutement
Collège RABELAIS (L'HOPITAL)	CARLING L'HOPITAL
Collège DUJEUX (FOLSCHVILLER)	FOLSCHVILLER, VALMONT, LELLING
Collège L'ARBORETUM (MORHANGE)	MORHANGE, BISTROFF, GROSTENQUIN, ERSTROFF, BERIG-VINTRANGE, VALLERANGE, HARPRICH, VILLER, EINCHEVILLE, LANDROFF, RACRANGE, BARONVILLE, DESTRY, SUISSE, BRULANGE
Collège LA CARRIERE (SAINT AVOLD)	MACHEREN, LACHAMBRE, ALTVILLER, BIDING, VAHL-EBERSING, LIXING LES SAINT AVOLD, LANING, MAXTADT, FREMESTROFF, ALTRIPPE, LEYVILLER, FREYBOUSE, SAINT- AVOLD (pour partie)
Collège LA FONTAINE (SAINT AVOLD)	SAINT-AVOLD (pour partie)

### Sectorisation pour les élèves scolarisés au Lycée

Lycée (Ville)	Secteur de recrutement
Lycée PONCELET (SAINT-AVOLD)	PORCELETTE, DIESEN, CARLING, L'HOPITAL, SAINT AVOLD, MACHEREN, LACHAMBRE, ALTVILLER, BIDING, VAHL- EBERSING, LIXING LES SAINT AVOLD, LANING, FREMESTROFF, FREYBOUSE, ALTRIPPE, LEYVILLER, LELLING, FOLSCHVILLER, VALMONT, GUESSLING- HEMERING, MAXSTADT, BOUSTROFF
Lycée CHARLES JULLY (SAINT-AVOLD)	
Lycée SAINTE CHRETIENNE (SAINT-AVOLD)	

### Sectorisation pour les élèves scolarisés en école primaire

Etablissement ou RPI (Ville)	Secteur de recrutement
VAHL EBERSING (si construction à la rentrée 2020)	MAXSTADT, LANING, LIXING-LES-SAINT-AVOLD, ALTRIPPE, BIDING.
MAXSTADT, LANING, LIXING-LES- SAINT-AVOLD, ALTRIPPE	MAXSTADT, LANING, LIXING-LES-SAINT-AVOLD, ALTRIPPE, BIDING.



(en l'absence de construction de l'établissement unique à la rentrée 2020)	
GROSTENQUIN	BERIG VINTRANGE, GROSTENQUIN
ALTVILLER	ATVILLER, LACHAMBRE
BARONVILLE	LANDROFF, BARONVILLE

## ANNEXE 2

### MODALITES D'INSCRIPTION

#### REGLEMENT INTERIEUR DES TRANSPORTS ET SANCTION APPLICABLES

#### MODALITES D'INSCRIPTION

### Inscription

- Inscription en ligne par la famille
- Fourniture des informations suivantes :
  - Nom coordonnées et photographie de l'élève
  - Etablissement scolaire - Régime - Classe - Options
  - Origine / destination

### Instruction

- Contrôle des critères du droit au transport par la CASAS ou son délégataire
- Affectation sur une ligne par la CASAS, son délégataire ou la Région
- Transmission à la famille de la la décision quant à la qualité d'ayant droit et à la catégorie de tarification

### Fianlisation

- Règlement par la famille (sauf gratuité)
- Transmission du titre de transport par la CASAS ou son Délégataire

Dans l'hypothèse où un élève est en résidence alternée, deux demandes distinctes devront être formulées.

Dans l'hypothèse où le transport s'effectue non depuis le domicile de la famille mais depuis celui de la nourrice, la situation doit être signalée lors de l'inscription.



## **REGLEMENT INTERIEUR ET SANCTIONS APPLICABLES**

---

Les dispositions de la présente annexe au règlement intérieur s'appliquent à tous les usagers empruntant une ligne scolaire ou ligne régulière.

Le règlement intérieur des transports a pour objectif :

- de prévenir les accidents ;
- d'assurer la discipline et la bonne tenue des élèves à la montée, à la descente et à l'intérieur des véhicules;
- de préciser les conditions d'utilisation de la carte de transport scolaire;
- de sanctionner tout manquement aux obligations mentionnées dans le règlement intérieur.

Par ailleurs et de façon générale, tout comportement irrespectueux ou violent est formellement interdit et fera l'objet de sanction.

### **A. Au point d'arrêt de transport :**

Pendant le cheminement entre le domicile et le point d'arrêt les parents sont responsables de la sécurité et du comportement de leurs enfants.

Le conducteur n'est autorisé à s'arrêter qu'aux points d'arrêts prévus sur le plan de transport du circuit (sauf décision de l'organisateur).

Les accidents aux points d'arrêt sont les plus nombreux et les plus graves. Pour sa propre sécurité et celle des personnes qui attendent le car, il est indispensable que l'élève :

- se présente 5 minutes avant l'heure prévisionnelle de passage du car ;
- ne chahute pas ;
- reste au point d'arrêt sur le trottoir ou en dehors de la route ;
- attende l'arrêt complet du car, pour la montée et pour la descente.

Les élèves de maternelles doivent obligatoirement être accompagnés, matin et soir et à la porte du car, par l'un de leurs parents, ou un adulte mandaté. Au retour, si aucun adulte n'est présent pour venir chercher l'enfant, celui-ci ne sera pas autorisé à descendre du car et il sera déposé, par ordre de priorité.

- à la garderie de l'école ou à l'école, si un personnel est présent pour le surveiller ;
- à la Mairie, si un personnel est présent pour le surveiller ;
- à la gendarmerie ou au poste de police le plus proche.

Dans tous les cas, sa famille sera contactée pour venir le chercher. Si la situation se produit plus de deux fois dans l'année scolaire, l'enfant pourra être exclu temporairement du transport scolaire par la Communauté d'Agglomération

### **B. Accès au véhicule :**

La montée et la descente des élèves doivent s'effectuer avec ordre, sans chahut, ni bousculade. Lorsqu'il monte ou descend du car, l'élève doit porter son cartable ou son sac à la main et devant lui, un cartable porté sur l'épaule ou sur le dos pouvant blesser un autre élève.

Pour la montée, l'élève doit systématiquement avoir sa carte de transport à la main et la valider ou la montrer au conducteur. A défaut, l'accès à l'autocar pourra lui être refusé. Il pourra néanmoins accéder à l'autocar en s'acquittant, lorsque la ligne de transport le propose, d'un titre unitaire de transport. L'absence de carte de transport sera sanctionnée

dans tous les cas. Il est par ailleurs obligatoire pour les élèves transportés d'apposer une photo récente sur leur titre de transport.

Lorsqu'il s'assoit à sa place, l'élève doit placer son cartable ou son sac sous son siège. En effet, en cas d'accident ou d'évacuation rapide du car, le cartable ne gênera pas s'il est bien rangé sous le siège. Conformément au code de la route, l'élève doit obligatoirement attacher sa ceinture de sécurité. En cas de contrôle de gendarmerie, l'élève pourra se voir verbaliser.

Après la descente, les élèves ne doivent s'engager sur la chaussée qu'après le départ du car et après s'être assuré qu'ils peuvent le faire en toute sécurité, en vérifiant que la chaussée est complètement dégagée.

Stationnement du car : afin d'assurer la descente des élèves en toute sécurité, les parents d'élèves sont invités à respecter l'emplacement de l'arrêt de car et de ne pas empêcher son accès.

### **C. Conditions de tenue pendant le trajet :**

Le conducteur ne doit pas être dérangé par le bruit pendant qu'il conduit pour pouvoir se concentrer sur la route.

Pour ces raisons, l'élève doit se comporter de manière à ne pas gêner le conducteur et doit :

- rester tranquillement assis à sa place pendant le trajet ;
- ne quitter son siège qu'au moment de la descente ;
- attacher obligatoirement sa ceinture de sécurité.

Le port de la ceinture de sécurité est obligatoire dans les autocars (décret n°2003-637 du 9 juillet 2003). Le passager qui n'attache pas sa ceinture de sécurité est passible d'une amende de police de 4ème classe. Le conducteur et la Communauté d'Agglomération ne sont pas responsables du fait qu'un élève ne soit pas attaché. Par conséquent, le port de la ceinture est de la responsabilité du passager.

Pour les élèves de maternelle et avant le départ du car, il appartient à l'accompagnateur ou au conducteur d'attacher les élèves;

De manière générale, les passagers doivent adopter un comportement respectueux à l'égard d'autrui. Il est notamment interdit :

- d'adopter tout comportement susceptible de gêner, distraire le conducteur ou de mettre en danger la sécurité et le bien-être des passagers ;
- de salir ou détériorer le véhicule ;
- de parler au conducteur, sans motif valable ;
- fumer ou vapoter ;
- d'utiliser des allumettes ou briquets ;
- de consommer de l'alcool et/ou des produits stupéfiants
- de porter sur soi et de manipuler des objets tranchants, dangereux ou incommodes tels que cutters, couteaux, bouteilles, aérosols, ... ;
- de crier, de se bousculer ou de se battre ;
- de projeter des objets ou de troubler la tranquillité des autres usagers ou du conducteur ;
- de se déplacer sauf lors de la montée et la descente du véhicule ;
- de diffuser de la musique par le biais d'enceintes, de téléphones, de tablettes... ;



- de toucher, avant l'arrêt du véhicule, les poignées, serrures ou dispositifs d'ouverture des portes ainsi que les issues de secours ;
- d'utiliser plusieurs places ;
- avoir un comportement dangereux ou inapproprié.

Tout manquement à ces dispositions sera sanctionné, conformément aux dispositions précisées dans les parties figurant ci-après.

#### **D. Procédure en cas d'indiscipline ou d'infraction :**

Saisine de la Communauté d'Agglomération : en cas de nécessité les transporteurs peuvent solliciter la Communauté d'Agglomération afin de remédier à une situation préjudiciable au bon fonctionnement des services

Constat : l'indiscipline ou le manquement est signalé à la Communauté d'Agglomération à l'aide d'une fiche rapport d'incident, pouvant être établie par :

- le conducteur ;
- le contrôleur ;
- l'accompagnateur ;
- le chef d'établissement

Après analyse des faits et concertation des différentes parties, la Communauté d'Agglomération décide de la sanction à appliquer et informe le représentant légal par courrier. Une copie de ce courrier est envoyée pour information, au chef d'établissement scolaire de l'élève, au transporteur concerné et au maire de la commune.

Une place assise spécifiquement identifiée dans l'autocar peut être imposée par le service des transports de la Communauté d'Agglomération à un élève indiscipliné et/ou ayant commis des infractions. Il appartiendra alors au conducteur ou à l'accompagnateur de mettre en œuvre cette décision.

Sanctions administratives : les sanctions sont variables en fonction de la gravité des faits, de l'infraction constatée, des manquements, ou du préjudice subi. Elles sont les suivantes :

- demande de régularisation ;
- avertissement ;
- attribution d'une place imposée dans l'autocar ;
- retrait du titre de transport à titre conservatoire ;
- exclusion d'une semaine, un mois, voire définitivement pour l'année scolaire en cours suivant l'importance du préjudice ou de la gravité des faits ;
- dépôt de plainte ;
- poursuites pénales.

Les pénalités et les sanctions s'appliquent aux faits commis dans l'année scolaire. En outre, toutes les détériorations commises par les usagers à l'intérieur et à l'extérieur d'un autocar engagent leur responsabilité ou celle de leurs représentants légaux, sans préjudice des autres poursuites qui pourraient être engagées. A ce titre, le transporteur est en droit de facturer les dégâts constatés aux familles concernées.

Toute attaque, résistance avec violence ou voie de fait à l'encontre du conducteur de l'autocar, du contrôleur ou de l'accompagnateur expose l'usager à des poursuites judiciaires.

En cas de comportement inapproprié, l'élève et, le cas échéant son représentant légal, pourra être invité à présenter ses observations sur les faits qui lui sont reproché.

En cas de constatation de faits de la 3<sup>e</sup> ou de la 4<sup>e</sup> catégorie, (faits de violence, de dégradation de matériel ou de mise en danger du véhicule ou de ses passagers), le transporteur sera en droit de suspendre le titre de transport à titre conservatoire, pendant une durée d'une semaine, dans l'attente de la décision prise par la Communauté d'Agglomération.

<b>Comportement ou manquements sanctionnables</b>	<b>Sanctions encourues</b>
<b>1<sup>re</sup> catégorie</b>	
Absence de photo sur le titre de transport	Courrier ou courriel adressé à la famille pour régularisation dans un délai de 15 jours
Oubli du titre de transport valide acheté	Courrier ou courriel adressé à la famille pour régularisation dans un délai de 15 jours
Carte invalide pour le trajet effectué au moment du contrôle	Courrier ou courriel adressé à la famille pour régularisation dans un délai de 15 jours
Elève non inscrit au transport	Courrier ou courriel adressé à la famille et refus d'accès au car en cas d'absence de régularisation
<b>2<sup>e</sup> catégorie</b>	
Non-régularisation après courrier faisant suite à un manquement de 1 <sup>ère</sup> catégorie	Avertissement
Refus de présentation de la carte ou du titre de transport achetés	Avertissement
Fausse déclaration	Avertissement et demande de remboursement si préjudice financier
Utilisation abusive du bouton d'arrêt	Avertissement et respect d'une place imposée dans le véhicule si nécessaire
Insolence	Avertissement et respect d'une place imposée dans le véhicule si nécessaire
Chahut et bousculade dans le car, à la montée ou la descente – indiscipline (refus de respecter les consignes données, non-respect d'autrui)	Avertissement et respect d'une place imposée dans le véhicule si nécessaire
Ceinture de sécurité non attachée	Avertissement
<b>3<sup>e</sup> catégorie</b>	
Falsification du titre de transport	Exclusion d'une semaine
1 <sup>ère</sup> récurrence d'un comportement ou manquement de 2 <sup>ème</sup> catégorie	Exclusion d'une semaine
2 <sup>ème</sup> récurrence d'une indiscipline d'un comportement ou manquement de 2 <sup>ème</sup> catégorie	Exclusion d'un mois
1 <sup>ère</sup> récurrence d'un comportement ou manquement de 3 <sup>ème</sup> catégorie	Exclusion d'un mois



Vol dans un autocar	Exclusion d'une semaine minimum à exclusion définitive pour l'année scolaire en cours suivant l'importance du préjudice  Poursuite judiciaire (infraction au code pénal)
Dégradation volontaire dans le car ou à l'arrêt	Exclusion d'une semaine minimum à exclusion définitive pour l'année scolaire en cours suivant l'importance du préjudice  Prise en charge des dégradations au titre de la responsabilité civile  Poursuite judiciaire (infraction au code pénal)
Propos diffamatoires, insultes ou menaces envers une personne effectuant les services pour le compte de la Communauté d'Agglomération ou envers un autre usager	Exclusion d'une semaine minimum à exclusion définitive pour l'année scolaire en cours suivant l'importance du préjudice  Dépôt de plaintes  Poursuite judiciaire (infraction au code pénal)
Consommation ou incitation à la consommation d'alcool, de tabac, de cigarette électronique, de drogue ou toutes autres substances classées comme stupéfiant dans l'autocar.	Exclusion d'une semaine minimum à exclusion définitive pour l'année scolaire en cours suivant l'importance du préjudice  Poursuite judiciaire (infraction au code pénal)
Agressions physiques envers une personne effectuant les services pour le compte de la Région ou envers un autre usager et/ou port d'une arme réelle ou factice	Exclusion d'un mois minimum à exclusion définitive pour l'année scolaire en cours suivant l'importance du préjudice  Dépôt de plaintes  Poursuite judiciaire (infraction au code pénal)
<b>4<sup>e</sup> catégorie</b>	
2ème récidive d'un comportement ou manquement de 3ème catégorie	Exclusion définitive ferme pour l'année scolaire en cours
Manipulation des organes fonctionnels du véhicule	Exclusion définitive ferme pour l'année scolaire en cours
Comportement mettant en péril la sécurité d'une personne effectuant les services pour le compte de la Communauté d'Agglomération ou d'un autre usager, jets	Exclusion définitive ferme du transport scolaire pour l'année en cours  Dépôt de plaintes

dangereux d'objet, manipulation d'objet ou matériel dangereux ou inflammable.	Poursuite judiciaire (infraction au code pénal)
---	---



# ANNEXE 3

## Tarifications et modalités de paiement

### TARIFS ET ABONNEMENTS

Catégorie d'usagers		Tarifs
PRIMAIRE	Ayant-droit	Gratuit
	Non ayant-droit bénéficiant du tarif réduit	Abonnement annuel : 94 €
	Non ayant-droit ne bénéficiant pas du tarif réduit	Renvoi à la grille commerciale standard
SECONDAIRE	Ayant-droit	Abonnement annuel : 94 €
	Non ayant-droit bénéficiant du tarif réduit	Abonnement annuel : 94 €
	Non ayant-droit ne bénéficiant pas du tarif réduit	Renvoi à la grille commerciale standard

L'ensemble des tarifs sont sans préjudice d'une prise en charge supplémentaire par une Commune.

Les tarifs d'abonnement sont payables en trois fois si l'inscription se fait en ligne.

La délivrance d'un duplicata sera facturée 8 €.

### CONDITIONS DE VERSEMENT ET MONTANT DE L'AFT

Cas d'ouverture	Montant annuel TTC par famille
Allocation venant compenser l'absence <u>totale</u> d'offre de transport sur <u>l'aller et le retour</u> pour une famille d'ayant-droit	960 €
Allocation venant compenser l'absence <u>totale</u> d'offre de transport sur <u>l'aller ou le retour</u> pour une famille d'ayant-droit	480 €
Allocation venant compenser la nécessité pour une famille d'ayant droit de faire un trajet de plus de 2 kilomètres pour se rendre au point d'arrêt le plus proche	243 €

# ANNEXE 4

## Charte de l'accompagnateur

### ETANT EXPOSE

La Communauté d'Agglomération Saint-Avold Synergie est Autorité Organisatrice de Mobilité durable dans son ressort.

Dans ce cadre, elle est en principe tout à la fois compétente pour l'organisation des transports réguliers et pour l'organisation des transports scolaires.

En pratique, la compétence transports scolaires est déléguée à la Région Grand-Est et ce jusqu'au 31 août 2020.

Dans ces conditions et en prévision de la reprise de compétence au 1<sup>er</sup> septembre 2020, la Communauté d'Agglomération arrête un règlement de transport scolaire.

Le présent document constitue l'annexe 4 de ce règlement de transport scolaire et a pour objet de définir les missions de l'accompagnateur.

### ARTICLE 1 - Fonction de l'accompagnateur

Selon les circuits, l'autocar peut transporter des élèves scolarisés en maternelle, en primaire et ou au collège.

Afin d'assurer l'encadrement et la sécurité des élèves scolarisés en maternelle dans les transports scolaires, la Communauté d'Agglomération a souhaité imposer l'accompagnement de ces élèves dans les cars scolaires.

Dans le cadre de cette charte, l'accompagnement est rendu obligatoire dès le premier élève transporté.

Le rôle de l'accompagnateur est étendu aux élèves scolarisés en primaire présents dans l'autocar le cas échéant, pour ce qui concerne la sécurité et la discipline.

En cas d'indiscipline ou de non-respect du règlement de discipline et de sécurité annexé au règlement de transport scolaire, l'accompagnateur et le conducteur font remonter le nom des élèves concernés auprès de la Communauté d'Agglomération, seule habilitée à prendre les mesures nécessaires le cas échéant, conformément au règlement de transport scolaire.

A cet effet, l'accompagnateur occupera, dans l'autocar, une place qui lui permette d'exercer son rôle avec le maximum d'efficacité.

### ARTICLE 2 - Missions de l'accompagnateur

Le rôle de l'accompagnateur est défini comme suit :

#### A. A la montée dans l'autocar aux points d'arrêt :

L'accompagnateur descend de l'autocar et aide les maternelles à monter.



Au moment de la rentrée scolaire et au moins deux fois par an, l'accompagnateur veille à ce que chaque enfant de maternelle soit inscrit sur la liste fournie la Communauté d'Agglomération ou son Délégué.

A défaut, l'accompagnateur signale au service \_\_\_\_\_ (à compléter lors de la signature de la charte) les enfants absents de cette liste.

**B. Dans le car :**

Il doit placer les enfants de maternelle en les regroupant sur les sièges situés à l'avant du car mais en évitant les deux premiers sièges à côté de la porte ;

En effet, pour des raisons de sécurité, il convient de placer les enfants de maternelle de façon à les protéger, en cas de choc, par le siège situé devant eux ;

Il veille à attacher les ceintures de sécurité ;

Il veille à ce que tous les enfants (tout niveau scolaire confondu) soient assis avant le départ du car et à ce qu'ils le restent durant le trajet.

Suivant le nombre d'enfants, l'accompagnateur se placera au milieu du car ou dans sa partie arrière afin d'avoir une vue d'ensemble des élèves. Il se déplacera vers l'avant à chaque manœuvre de montée ou de descente des enfants.

**C. A la descente de l'autocar aux écoles :**

Il descend du car et peut, le cas échéant, faire traverser la route et conduire les élèves de maternelle, qui sont alors confiés au chef d'établissement ou la personne chargée de les accueillir à la limite du portail de l'établissement scolaire.

**D. A la montée dans l'autocar aux écoles :**

L'accompagnateur descend de l'autocar et aide les enfants de maternelle à monter.

**E. A la descente de l'autocar aux points d'arrêt :**

Concernant les élèves de l'élémentaire, il devra leur recommander d'attendre pour traverser, que l'autocar se soit éloigné et qu'aucun véhicule n'arrive dans un sens ou dans l'autre. La présence de l'un des parents ou d'un adulte est fortement recommandée ;

Pour les maternelles, il descend du car et aide les enfants à descendre ;

Dans tous les cas, l'accompagnateur doit impérativement confier les enfants de maternelle aux parents, ou à un adulte dûment mandaté, présents au point d'arrêt pour l'accueillir à la descente du car.

En cas d'absences répétées des parents ou d'un adulte mandaté au point d'arrêt, non justifiées par un cas de force majeure, il devra en informer le service \_\_\_\_\_ (à compléter à la signature de la charte) qui pourra notifier un avertissement à la famille, et en cas de récurrence, entraîner l'exclusion du transport scolaire de l'élève concerné.

En l'absence de parent ou d'adulte mandaté au point d'arrêt, l'accompagnateur devra demander au conducteur de déposer l'enfant à la mairie ou à la gendarmerie / commissariat de police, après la fin d'exécution du service.

**F. A la fin du circuit**

L'accompagnateur devra s'assurer qu'il ne reste plus d'enfants dans l'autocar. Toutes les rangées doivent être vérifiées même si aucun élève n'était assis au fond du car.

### **ARTICLE 3 - Absence de l'accompagnateur à bord de l'autocar**

---

En cas d'empêchement, l'accompagnateur devra prévenir sans délai son employeur, qui devra prendre les dispositions nécessaires à son remplacement immédiat.

L'employeur est par ailleurs tenu d'informer immédiatement le service \_\_\_\_\_ (à compléter à la signature de la charte) en cas d'absence d'accompagnement.

Le cas échéant, le circuit sera néanmoins assuré le jour même afin de respecter l'obligation de transport incombant à la Communauté d'Agglomération et de ne pas pénaliser les élèves.

Toutefois, à défaut d'accompagnement le jour suivant, l'accès aux maternelles sera susceptible d'être refusé par l'accompagnant sur instruction de la Région et le service ne sera assuré que pour les élèves de primaires et de collèges.

### **ARTICLE 4 - Eléments de sécurité dans l'autocar**

---

Dès le début de l'année scolaire, à l'occasion du premier service, l'accompagnateur devra prendre connaissance, auprès du conducteur, des principaux éléments de sécurité de l'autocar :

- ouverture et fermeture des portes et issues de secours ;
- emplacement des marteaux "brise-vitre" ;
- emplacement de la boîte à pharmacie ;
- emplacement et fonctionnement de l'extincteur.

La Communauté d'Agglomération donnera des instructions en ce sens aux sociétés de transport qui en aviseront leurs conducteurs.

### **ARTICLE 5 - Cas de panne ou d'accident**

---

Si le véhicule est stationné hors chaussée, sans risque d'incendie, l'accompagnateur garde les enfants dans le car ;

Si le véhicule est immobilisé sur la chaussée ou en cas de risque d'incendie, il fait évacuer le véhicule le plus rapidement possible et rassemble les élèves dans un lieu protégé ;

Dans les deux cas, il alerte les secours si nécessaire, la Communauté d'Agglomération et l'établissement scolaire. Il agit avec calme, bon sens et détermination ;

En cas de blessure grave d'un élève, il ne touche pas l'enfant. Si celui-ci est conscient, il le reconforte, le maintient éveillé et le couvre.

### **ARTICLE 6 - Formation et information de l'accompagnateur**

---

L'accompagnateur recevra une formation lui permettant de mieux comprendre la législation sur les transports d'enfants, les consignes de sécurité, les éléments de sécurité des cars, l'attitude à avoir en cas d'incident, d'accident, ainsi qu'une formation à l'évacuation du véhicule ;



Dès le début de l'année scolaire, à l'occasion du premier service, il doit prendre connaissance auprès du conducteur : de l'ouverture et fermeture des portes et issues de secours, de l'emplacement et du fonctionnement de l'extincteur, de l'emplacement de la boîte à pharmacie.

L'accompagnateur rend compte de tout ce qu'il juge utile pour améliorer la qualité et la sécurité du service au service \_\_\_\_\_ (à compléter à la signature de la charte).

## **ARTICLE 7 - Liste des accompagnateurs**

---

L'autorité organisatrice prend acte de la désignation pour accompagner les élèves de maternelle durant l'année scolaire \_\_\_\_\_ de :

Par le demandeur désigné ci-après :

En sa qualité d'accompagnateur, la (les) personne(s) désignée(s) au présent article bénéficie(nt) de la couverture de l'Agglomération pour tout dommage survenant lors d'un accident de l'autocar.

L'assurance de l'employeur devra pour sa part couvrir tout dommage résultant de l'exécution de ses missions telles que définies à l'article 2.

## **ARTICLE 8 - Durée**

---

La charge est applicable à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2020 pour une durée de un an.

Elle pourra être dénoncée par l'une ou l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception trois mois avant sa date d'échéance.

Fait à  
Le

Le(s) accompagnateur(s)

Fait à  
Le

Le demandeur responsable  
de l'accompagnement

Fait à  
Le

Le Président de la  
Communauté  
d'Agglomération

